ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME			
INFORME PARCIAL	X	INFORME FINAL	
Cuota Número 1			
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN			
Contrato No. 4181.010.26.1.786 de 2026			
Nombre completo del contratista: DAVID MAURICIO MARTÍNEZ VARGAS			
Documento de identificación: CC 1143848171			
Nombre del supervisor: NORALBA GARCIA MORENO			
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.			
Objeto del contrato: Prestar los servicios de apoyo a la gestión, con el fin de ejecutar las actividades en la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, teniendo como fuente de financiación recursos propios.			
3. INFORME JURÍDICO			
Fecha de Inicio 5/ago/2026		Fecha terminación 30/nov/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A			
Suspensión: N/A			
Reanudación: N/A			
Cesión: N/A			
Terminación anticipada: N/A			

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($19.220.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 19.220.000	$4.805.000	$0	$14.415.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9509480054 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 565842127 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 14/ago/2026 Periodo de pago de la seguridad social: agosto 2026.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: La contratista con relación al contrato de prestación de servicios No. 4181.010.26.1.786 de 2026, desarrolló las siguientes actividades:

1. Apoyar a la Unidad Administrativa Especial de Bienes y Servicios como parte del Comité Técnico Operativo (CTO), así como ingresar y atender los requerimientos de soporte informático y tecnológico a través de la mesa de servicio para garantizar la trazabilidad de los requerimientos.

- No se requirió para este período.

2. Realizar revisión, diagnóstico, mantenimiento preventivo y correctivo de componentes de hardware establecidos como equipos tecnológicos, incluyendo la sustitución de partes cuando sea autorizado y necesario.

- No se requirió para este período.

3. Llevar a cabo la instalación, configuración y actualización de Software aprobado por la entidad, asegurando su estabilidad y funcionalidad.

- No se requirió para este período.

4. Apoyar en la administración operativa de plataformas institucionales como Directorio Activo, cuentas de correo electrónico, usuarios VPN, MARI, DARUMA, herramientas colaborativas y demás soluciones asignadas por el área de tecnología.

Apoyó la instalación de VPN a los usuarios de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios.

-Link de evidencias:
https://drive.google.com/drive/folders/15BDljJFBlXSLXBvl3Sc1HXkixIcFprAP?usp=drive_link

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Reportar, escalar y gestionar ante DATIC los incidentes de tecnología que no puedan ser solucionados técnicamente por el equipo CTO de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios a través de la mesa de servicio MARI.

- No se requirió para este período.

6. Atender las demás solicitudes que realice el (la) Director (a) Técnico (a) de la Unidad Administrativa Especial de Gestión de Bienes y Servicios, relacionadas con el objeto del contrato.

Apoyó en la gestión para la creación y habilitación de cuentas de correo electrónico institucionales, en el marco del proceso de creación del Área Metropolitana del Suroccidente de Colombia ANSO.

Apoyó en la gestión y publicación de archivos en la sección de Normatividad de la página web oficial del Área Metropolitana del Suroccidente de Colombia AMSO, de acuerdo con la solicitud realizada por la asesora de la AMSO.

- Link de evidencias para la Actividad 6 para cuenta 1: https://drive.google.com/drive/folders/12mow0rsOTdkwslDzZ2YBY0B18oFCx5QA?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

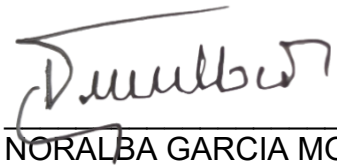
Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



NORALBA GARCIA MORENO
Nombre y firma del Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24/sep/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.